GrafStat 4 – Scannen und Dokumentieren

Bei der ersten neuen Version im Jahr 2010 lag der Schwerpunkt der Neuerungen im Bereich der Verarbeitung von Befragungen konventioneller Art, also mit Papierformularen. GrafStat4 beherrscht jetzt alle notwendigen Verfahren zur Datenverarbeitung mit dem Scanner. Damit sinkt der Zeitaufwand für eine

Datenerhebung drastisch und selbst größere Befragungen können mit wenig Aufwand organisiert werden.

Datenerfassung mit Scanner

Vorbereitung und Druck der Fragebögen

Im Bereich Druckformular gibt es die neue Registerseite "Extra". Auf dieser Seite sind die Optionen für die Scannervorbereitung zusammengefasst.

Ein Klick auf das Optionsfeld

"Scannervorbereitung" reicht aus, um für jede Befragung einen scanbaren Fragebogen zu erzeugen. GrafStat bringt das Layout in eine scannertaugliche Form und versieht den Fragebogen mit Strichcodes.

Einzige Einschränkung, es werden nur gebundene Antworten verarbeitet, freie Texte sind nicht für den Scanvorgang geeignet, denn Handschrifterkennung beherrscht selbst GrafStat nicht.

Auch mehrseitige Fragebögen sind kein Problem, denn GrafStat nummeriert die Seiten mit Hilfe von Strichcodes.



Abb. 1: Fragebogen mit Scannervorbereitung

Einlesen der Daten mit GrafScan

Bei GrafStat ist es üblich, dass Spezialaufgaben von Assistenten erledigt werden. Für die Verarbeitung der ausgefüllten Fragebögen heißt der Assistent GrafScan. Mit GrafStat ausgedruckte Fragebögen werden mit einem Scanner eingelesen und als TIF-Datei gespeichert. GrafScan liest diese eingescannten Fragebögen ein, erkennt die angekreuzten Antworten und unterstützt bei der Übernahme von Textantworten. So werden auch große Mengen von Papierfragebögen komfortabel verarbeitet, bis zu 500 DIN-A4 Blätter pro Stunde.

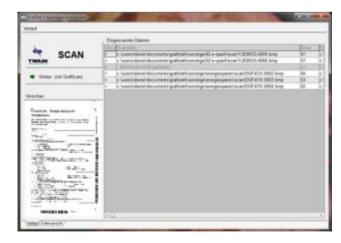


Abb. 2: GrafScan, Daten eingelesen

Ausgefüllte Fragebögen für Dokumentationszwecke drucken

In den meisten Fällen werden Sie die Daten einer Befragung in einer Grundauswertung statistisch auswerten, für die Weiterverarbeitung mit anderen Programmen exportieren oder detailliert grafisch auswerten und eine Dokumentation erstellen. Für bestimmte Bereiche hingegen ist es erforderlich, dass jeder Fragebogen in ausgefüllter Form gedruckt und abgeheftet wird. Im Bereich Urliste bietet GrafStat nun eine Funktion mit der jeder Datensatz als ausgefüllter Fragebogen gedruckt werden kann. Dabei werden die Antwortfelder mit Kreuzen ausgegeben und die Antworten auf freie Fragen als Text in die Textbereiche des Fragebogens eingesetzt. So können Sie jeden einzelnen Fragebogen, ausgewählte Bereiche des Datenbestandes oder die komplette Befragung drucken und anschließend abheften.



Abb. 3: Ausgefüllte Fragebogenseite

Weitere Optionen im Bereich der Papierformulare

Eine ganze Reihe weiterer Optionen wertet Fragebögen auf Papier weiter auf. So können Sie mit der neuen Version ein Logo wählen und im Kopfbereich des Fragebogens einsetzen. Sie können eine Kopf- und Fußzeile auf jeder Seite des Fragebogens erscheinen lassen und Variablen für Seitennummer, Datum, Uhrzeit, Dateiname, Ordner und ähnliche wichtige Informationen einsetzen. Bisher konnten Sie ausschließlich auf DIN-A4 Papier drucken, mit der Version 4.7 stehen Ihnen nun alle Papierformate des angeschlossenen Druckers zur Verfügung. So lässt sich eine kurze Umfrage auch mal auf DIN-A5 realisieren oder eine größere auf einem DIN-A3 Blatt und das mit allen bekannten Gestaltungsoptionen von GrafStat. Selbst die Verarbeitung mit dem Scanner ist davon nicht ausgeschlossen, vorausgesetzt Ihr Scanner kann das Papierformat verarbeiten

Detailverbesserungen

In den vergangenen Jahren hat GrafStat4 viele Detailverbesserungen erfahren, die in ihrer Vielzahl hier nicht aufgezählt werden sollen, die aber wie immer im Dokument "was_ist_neu" festgehalten wurden.

Uwe Diener